



**Consiglio di Dipartimento di
Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio e Ingegneria Chimica**

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio e Ingegneria Chimica si è riunito in seduta ordinaria giovedì 16 gennaio alle ore 15,30 presso la sala riunioni del cubo 44 A per discutere il seguente O.d.G.: ²⁰¹⁴

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Pratiche amministrativo-contabili;
- 3 bis) Proroga Assegno di Ricerca
- 4) Nomina commissione d'esame corso di Chimica Industriale
- 5) Questioni didattiche;
- 5 bis) Richiesta studenti per rimodulazione spazi
- 6) Attribuzione spazi;
- 7) Varie ed eventuali

PRESENTI:

Professori di I Fascia: S. De Rosa, B. Formisani, P. Gagliardo, G. Giordano, F. Macchione, G. Mendicino, R. Molinari, B. Sirangelo, P. Versace.

Professori di II fascia: P. Cannavo', F. P. Di Maio, A. Fabiano, E. Ferrari, A. Mazzitelli, F. Testa.

Ricercatori: D. Biondi, G. Capparelli, P. Costabile, A. Di Renzo, R. Girimonte, G. Golemme, E. Infusino, A. Macario, M. Migliori, L. Pasqua, A. Siciliano, S. Straface.

Rappresentati Personale Tecnico-Amministrativo: A. Aloise, D. Cristiano, M.-S. Rombolà

Rappresentati Studenti: S. Marino.

Assenti giustificati

Professori di I fascia: F. Rossi,.

Professori di II fascia: F. Crea, F. Ferrucci, V. Greco, M. Maiolo.

Ricercatori: P. Argurio, M. Carini, C. Costanzo, E. Curcio, P. De Luca, F. Muto.

Rappresentati Personale Tecnico-Amministrativo: S. Meccico.

Rappresentati degli studenti: V. Beatino, F. Ferraro.

Assenti ingiustificati

Professori di I fascia: G. Catapano, F. Iovino.

Professori di II fascia: O. Barra.

Ricercatori: S. Candamano, -L. Galasso, A. Katovic, N. Pacini, G. Robustelli.

Rappresentati Personale Tecnico-Amministrativo: -----

Rappresentati degli studenti: -----



Presiede la seduta il Direttore, Prof. G. Giordano. Verbalizza il Segretario di Dipartimento, dott.ssa T. Caligiuri.

~~Il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la seduta.~~

1) Approvazione verbali sedute precedenti:

Il Presidente informa che sono stati inviati i verbali delle sedute:

03.12.2013

19.12.2013

e che i medesimi saranno portati in approvazione nella prossima riunione del Consiglio.

2) Comunicazioni

Il Presidente informa che il Rettore ha nominato il prof. Luigino Filice Prorettore con Delega al Centro Residenziale e il prof. Roberto Musmanno quale Delegato alla Ricerca.

Il Presidente informa il Consiglio che sono state presentate 214 domande da ricercatori dell'Ateneo per conseguire l'idoneità a professore associato sul medesimo SSD e 15 domande per un SSD diverso da quello di appartenenza; di queste domande - il Rettore è stato informato dal Ministro Carrozza - che 102 sono state già valutate, ottenendo il 64% di esse un giudizio positivo. Forti ritardi sono registrati nei settori di Giurisprudenza e di Medicina.

3) Pratiche amministrativo-contabili

Nessuna pratica da discutere

3 bis) Proroga Assegno di Ricerca

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte del prof. Francesco Macchione di proroga per due mesi dell'assegno di ricerca "Previsione delle portate rilasciate dalla rottura di sbarramenti in materiali sciolti (*dam breach*)", attribuito all'ing. Gianluca De Lorenzo, in scadenza il 31.01.2014,- SSD ICAR/02 (Bando Decr. Rett. N° 2337/2011. L'impegno finanziario graverà sui fondi del progetto Regione Calabria POR 2000-2006 Cap. U021601

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA PER L'AMBIENTE
E IL TERRITORIO
E INGEGNERIA CHIMICA
DIATIC

Il Consiglio, riconosciuta la validità scientifica della ricerca e verificato il rispetto delle norme di legge e regolamentari in materia di proroga di assegni di ricerca, delibera la proroga per mesi due dell'assegno di ricerca già conferito all'ing. Gianluca De Lorenzo.

4) Nomina commissione d'esame corso di Chimica Industriale

Il Presidente informa il Consiglio che la dott.ssa Andrea Katovic ha comunicato la propria indisponibilità (di seguito riportata) a presiedere la commissione d'esame dell'insegnamento di Chimica Industriale, così come invece deliberato dal CdD del 19.12.201.

- Prot. n° 6 del 07.01.2014, "A riguardo della decisione presa durante l'ultima riunione del Consiglio di Dipartimento per la nomina della commissione d'esame del corso di Chimica Industriale (laurea triennale), vorrei ringraziare il Consiglio per avermi considerato in quanto ricercatrice del settore disciplinare ING-IND/27, ma devo declinare l'incarico che mi è stato proposto.

Non conoscendo bene la questione che riguarda il suddetto corso, non discuto sul merito della giustificazione o meno di questa nomina.

Poichè non ho tenuto il corso, in questo momento non me la sento e non sono pronta a tenere gli esami di fine corso in quanto il tempo che rimane prima che questi inizino non è sufficiente per svolgere sia i miei impegni che precedentemente programmati che gli esami stessi.

Rimango invece a completa disposizione, se dovesse presentarsi la necessità, per svolgere il corso di Chimica Industriale nel secondo semestre 2013-2014. -

Il Presidente, preso atto della decisione della dott.ssa Katovic, ritenendo necessario garantire il regolare svolgimento della sessione invernale degli esami, informa il Consiglio di avere - conseguentemente - acquisito la disponibilità della dott.ssa Anastasia Macario a presiedere la Commissione per l'accertamento degli esami di profitto dell'insegnamento sopra citato.

Interviene il prof. Formisani ricordando al Consiglio che in assenza del Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio la nomina delle commissioni di esami è di competenza del Direttore del Dipartimento, non del Consiglio, il quale Direttore provvede alla nomina della commissione sentiti i titolari degli insegnamenti. Pertanto, il prof. Formisani chiede al Consiglio di prendere atto della decisione del Direttore e di non entrare nel merito della questione, non essendo di competenza dell'Assemblea esprimersi in tal senso.

Il prof. Macchione ritiene corretto l'intervento del Consiglio in merito, essendo questa una situazione anomala rispetto allo *standard*, e ricorda che in passato in analoghe situazioni il Consiglio di Facoltà interveniva quale organo superiore.

Il Presidente risponde al prof. Formisani che il Consiglio è stato investito della materia, in quanto il titolare dell'insegnamento dimissionario era anche il Direttore del Dipartimento e ha ritenuto corretto informare l'Assemblea dell'argomento provvedendo, contestualmente, a garantire il regolare svolgimento della sessione di esame.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA PER L'AMBIENTE
E IL TERRITORIO
E INGEGNERIA CHIMICA
DIATIC

Il Presidente sottolinea che nella precedente riunione del Consiglio sono stati ripartiti nella stessa misura i fondi a tutti i membri docenti del Dipartimento, ma quando si tratta di accollarsi gli oneri derivanti dalla gestione delle criticità che possono emergere nello svolgimento dell'attività - in questo caso didattica - non tutti si comportano allo stesso modo. Si è tutti uguali quando si prende, ma quando bisogna dare qualcosa al dipartimento non si è più tutti uguali.

Il Consiglio prende atto della nomina della dott.ssa Macario quale Presidente della Commissione di esami dell'insegnamento di Chimica Industriale.

5) Questioni didattiche

5.1) Pratiche studenti

✓ Pratiche studenti - Ingegneria per l'Ambiente e il territorio

N.	Richiesta	Esito Richieste
2	Piani di studio Laurea Magistrale	Positivo
2	Convalida crediti per convalida Certificato B1 - P.E.T.	Positivo
4	Inizio attività per la tesi - Laurea Magistrale (D.M. 270)	Positivo
1	Convalida esami sostenuti in precedente carriera LM	Positivo
1	Comunicazione Fine Tirocinio	Positivo
3	Iscrizione singole attività formative	Positivo

✓ Pratiche studenti - Ingegneria Chimica

N.	Richiesta	Esito Richieste
2	Convalida crediti per convalida Certificato B1 - P.E.T.	Positivo

Di seguito si riportano le singole richieste pervenute.

PRATICHE STUDENTI - INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO

Piani di studio Magistrale

Lo studente **Vincenzo CRINITI**, matr. **160140**, chiede l'inserimento, nel proprio piano di studio 2013-2014, dei seguenti insegnamenti a scelta:

S.S.D.	Insegnamenti
ICAR/02	Previsione e prevenzione dell'emergenza idrica

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Rettore
Prof. G. Giordano



avendo il Consiglio rigettato, nella seduta del 19.12.2013, la precedente richiesta dello studente di inserire il *Tirocinio Interno*, come attività formativa a scelta, avendo lo studente già previsto l'attività di *Tirocinio Esterno* nelle "altre attività formative".

Il Consiglio approva.

La studentessa **Simona GAGLIOTI**, matr. **160036**, chiede nuovamente l'inserimento, nel proprio piano di studio 2013-2014, dell'insegnamento a scelta di *Gis e statistica applicata alla geologia*, ING-INF-05, precedentemente rigettata dal Consiglio nella seduta del 19.12.2013, avendo prodotto il programma dell'insegnamento riferito all'anno accademico in corso.

Il Consiglio approva.

Comunicazione centro Linguistico di Ateneo superamento PET (ART. 12 Reg. Did. CdS)

Il Presidente del Centro Linguistico di Ateneo, prof.ssa Carmen Argondizzo, ha comunicato in data 10.01.2014 prot. 31, che i sottoriportati studenti hanno superato le prove PET (Preliminary English Test) di livello B1 per la conoscenza della lingua Inglese, nella sessione del 21.11.2013

N.	Matricola	Cognome	Nome
1	131149	Pastore	Antonella
2	107229	Panico	Sara Angela Maria
3	150359	Macchione	Serena

Il Consiglio ne prende atto.

Richieste convalida Certificati Inglese livello B1 - PET (ART. 12 Reg. Did. CdS)

Le seguenti studentesse

N.	Cognome	Nome	Matricola
1	Paletta	Maristella	161722
2	Pastore	Antonella	131149

Il Segretario Amministrativo
Dot.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA PER L'AMBIENTE
E IL TERRITORIO
E INGEGNERIA CHIMICA
DIATIC

iscritte al Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio D.M. 270, chiedono la convalida dei crediti di Inglese essendo in possesso del P.E.T. (Preliminary English Test), certificato di conoscenza della lingua Inglese di livello B1 – rilasciato dall'University of Cambridge.

Il Consiglio approva.

Inizio attività per la tesi – Laurea Magistrale (D.M. 270)

Lo studente **CASTAGNINO Sebastiano**, matricola **151835**, iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il territorio D.M. 270, ha iniziato nel mese di dicembre 2013 l'attività di tesi, dal titolo "Analisi idraulica dell'alluvione di Cosenza del novembre 1959", così come comunicato il 14.01.2014 dal relatore, prof. Francesco Macchione.

Il Consiglio approva.

La studentessa **CORDOANO Ursula**, matricola **153119**, iscritta al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il territorio D.M. 270, ha iniziato il 1° novembre 2013 l'attività di tesi, dal titolo "La tecnologia fotovoltaica: il mercato, le procedure autorizzativa ed i sistemi incentivanti. Un caso di studio.", così come comunicato il 29.11.2013 dal relatore, prof. Giuseppe Oliveti.

Il Consiglio approva.

Lo studente **MERCADANTE Massimiliano**, matricola **159277**, iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il territorio D.M. 270, ha iniziato il 7 gennaio 2014 l'attività di tesi, dal titolo "Smaltimento e recupero dei reflui derivanti dalla lavorazione di marmi e graniti", così come comunicato il 15.01.2014 dal relatore, prof. Salvatore De Rosa.

Il Consiglio approva.

La studentessa **SCRENCI Sara**, matricola **151921**, iscritta al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il territorio D.M. 270, ha iniziato il 15 gennaio 2014 l'attività di tesi, dal titolo "Analisi idraulica del comportamento del fiume Corace in condizioni di magra ai fini della valutazione della qualità delle acque", così come comunicato il 15.01.2014 dal relatore, prof. Francesco Macchione.

Il Segretario Amministrativo
Dot.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



Il Consiglio approva.

Richiesta Convalida esami sostenuti in precedente carriera.

Lo studente **CALVIERI Vincenzo**, matr. **159179**, iscritto al secondo anno del Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, chiede il riconoscimento dell'insegnamento di Ecologia Forestale, AGR/05 acquisito come insegnamento in sovrannumero durante il Corso di Laurea triennale.

Il Consiglio approva.

Comunicazione fine Tirocinio

Lo studente **MAGNONE Giacomo**, matricola **130579**, iscritto al Corso di Laurea Specialistica in Ingegneria in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, ha acquisito i crediti relativi al tirocinio esterno avendo svolto l'attività di tirocinio sotto la supervisione del tutor accademico, prof. Pierantonio De Luca.

Il Consiglio approva.

Ammissione a singole attività formative (ART. 41 RDA)

I seguenti dottori

N.	Cognome	Nome	Nato a	il
1	Battigaglia	Pasquale	Crotone (KR)	10/05/1988
2	Bellosia	Marco	Cosenza (CS)	14/04/1990
3	Incutto	Valerio	Cosenza	03/05/1990

avendo conseguito il Titolo di studio triennale in Scienze Geo-Topocartografiche, Estimative Territoriali ed Edilizie presso l'Università degli Studi della Calabria, chiede di poter essere iscritto ai seguenti insegnamenti del Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270):

INSEGNAMENTO	CFU
RAPPRESENTAZIONE E PROGETTAZIONE DEL TERRITORIO	9

Il Consiglio approva.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



PRATICHE STUDENTI - INGEGNERIA CHIMICA

Comunicazione centro Linguistico di Ateneo superamento PET (ART. 12 Reg. Did. CdS)

Il Presidente del Centro Linguistico di Ateneo, prof.ssa Carmen Argondizzo, ha comunicato in data 10.01.2014 prot. 31, che i sottoriportati studenti hanno superato le prove PET (Preliminary English Test) di livello B1 per la conoscenza della lingua Inglese, nella sessione del 21.11.2013

N.	Matricola	Cognome	Nome
1	153933	Azzato	Giulia
2	106158	Rizzo	Andrea
3	149854	Gabriele	Filippo

Il Consiglio ne prende atto.

Richieste convalida Certificati Inglese livello B1 - PET (ART. 12 Reg. Did. CdS)

I seguenti studenti

N.	Cognome	Nome	Matricola
1	Azzato	Giulia	153933
2	Rizzo	Andrea	106158

iscritti al Corso di Laurea in Ingegneria Chimica, chiedono la convalida dei crediti di Inglese essendo in possesso del P.E.T. (Preliminary English Test), certificato di conoscenza della lingua Inglese di livello B1 - rilasciato dall'University of Cambridge.

Il Consiglio approva.

5.2) D.M. 1059 del 23.12.2013 (Aggiornamento D.M. 47 del 30.01.2013 - Decreto AVA)

Il Presidente informa il Consiglio che è stato emanato, in data 23.12.2013, D.M. 1059 che aggiorna la normativa prevista dal D.M. 47 del 30.01.2013.

Il Presidente informa, inoltre, che sono stati prorogati al 14 febbraio 2014 i termini per la modifica degli Ordinamenti didattici, precedentemente fissati al 28 gennaio e che entro fine marzo dovranno essere approvati dal Consiglio di Dipartimento i Manifesti degli studi per l'a.a. 2014-2015, così che i medesimi possano acquisire l'approvazione del Senato Accademico e conseguentemente essere caricati sulla Banca dati del Ministero "SUA CdS" (Scheda Unica di Autovalutazione Corso di

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



Studio) tassativamente entro il 5 maggio 2014. La Banca dati telematica provvederà al controllo del possesso dei requisiti (in termini di docenza – qualitativa e quantitativa – e di sostenibilità) dei manifesti degli studi per i quattro Corsi di Studio afferenti al DIATIC.

Il Presidente illustra le principali modifiche e novità che il D.M. 1059 introduce rispetto al D.M. 47, che di seguito sono riportate:

→ **Requisiti di docenza (a regime)**

Laurea 12 9 docenti, di cui:

- almeno **4 5** Professori (Ordinari e Associati)
- almeno **9 5** docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Base o Caratterizzanti
- massimo **3 4** docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Affini

- Laurea magistrale 8 6 docenti, di cui:

- almeno **3 4** Professori (Ordinari e Associati)
- almeno **5 4** docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Base o Caratterizzanti
- massimo **3 2** docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Affini

→ **Caratteristiche docenti di riferimento**

- **Peso:** ogni docente deve avere l'incarico di almeno 1 attività formativa nel CdS. Può essere conteggiato una volta sola o, al più, 0,5 se a cavallo su due CdS.
- **Tipologia:** A) Professori, Ricercatori di ruolo, Assistenti del ruolo ad esaurimento,
B) Ricercatori di cui all'art. 24 L.240/2010 e art1 L. 230/2005
C) Docenti in convenzione ai sensi art. 6 L. 240/2010
D) Contratti di cui all'art.1.12 L.230/05 (Esclusivamente fino all'a.a. 2015-2016 (incluso)
E) Docenti di atenei stranieri in convenzione di cui all'art. 6.11 L.240/2010 (Corsi di studio internazionali – fino ad un max del 50% dei requisiti)
- **Copertura SSD:** il Settore SD di afferenza del docente deve essere lo stesso dell'attività didattica di cui è responsabile.

→ **Sostenibilità della didattica**

La quantità massima di didattica assistita si calcola tenendo conto del numero di docenti di ruolo disponibili e del numero di didattica assistita massima erogabile da ciascun docente secondo la seguente formula:

$$DID = (Yp \times Nprof + Ypdf \times Npdf + Yr \times Nric) \times (1+X)$$

Il numero di ore standard individuali di didattica assistita individuato dall' Ateneo non può superare le 120 ore per Ordinari e Associati (tempo pieno) e 90 ore per Ordinari e Associati (tempo definito) e le 60 ore per i Ricercatori e il 30% di didattica erogabile per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza.

E' SOPPRESSO IL COMMA 2 DELL'ART. 6

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



~~A partire dall'a.a. 2014-2015 fino all'a.a. 2016-2017 incluso, gli atenei sono tenuti a non modificare gli insegnamenti inseriti nel Regolamento Didattico del Corso di Studio, proposti per coorte nella sezione Offerta programmata della SUA~~

REQUISITI DI DOCENZA PER A. A. 2014-2015

Laurea 6 docenti, di cui:

- almeno 2 Professori (Ordinari e Associati)
- almeno 4 docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Base o Caratterizzanti
- massimo 2 docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Affini

- Laurea magistrale 4 docenti, di cui:

- Almeno 2 Professori (Ordinari e Associati)
- Almeno 2 docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Base o Caratterizzanti
- Massimo 2 docenti (Ordinari, Associati e Ricercatori) appartenenti a SSD di Affini

Il Consiglio ne prende atto.

Entra il prof. Versace alle ore 16.00.

5.3) Programmazione didattica a.a. 2013-2014

Il Presidente informa il Consiglio della necessità di attivare un corso di recupero di Fisica per facilitare l'acquisizione dei crediti relativi all'insegnamento citato, tenendo conto del numero esiguo di studenti che hanno superato l'esame, così come emerso nel CdD del 24.06.2013, seduta in cui sono stati esaminati i dati relativi al superamento degli esami del primo anno per la predisposizione del Bando di Ammissione a.a. 13-14.

Il Presidente sottolinea che l'intero corso di recupero di Fisica rappresenterà il carico didattico del prof. Orazio Antonio Barra, professore associato del SSD FIS/01 afferente al DIATIC.

Ricorda, inoltre, al Consiglio che per l'a.a. 2013-2014 saranno erogati due corsi separati per gli studenti del primo anno di Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio –tenuto per affidamento dalla dott.ssa Daniela Pacilè del Dipartimento di Fisica– e un altro erogato per Ingegneria Chimica – assegnato con attribuzione diretta gratuita dal CdD al prof. Michele Camarca.

Il Presidente ritiene che il corso debba essere facoltativo per gli studenti, ma che debba essere prevista la possibilità che tutti gli studenti dei due Corsi di Laurea triennali - Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio e Ingegneria Chimica – di anni successivi al primo (sia d.m. 509 che 270) possano frequentarlo. Inoltre, egli propone che l'organizzazione del Corso debba essere avviata rapidamente, così da garantire un avvio in tempi stretti dell'attività.

Il Presidente apre la discussione.

Il Segretario Amministrativo
Dot.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



Il prof. Versace plaude alla proposta del Direttore, ritenendo questa una buona idea e che la medesima debba essere adottata come soluzione *standard* quando il monitoraggio delle carriere degli studenti evidenzia un *feed back* negativo delle *performance* degli studenti rispetto al conseguimento degli obiettivi che il percorso formativo si prefigge.

Il professore, ritenendo che la proposta possa essere vantaggiosa per gli studenti, ritiene che - per garantire il successo dell'attività - il corso di recupero non debba essere organizzato durante la sessione di esami, ma in parallelo agli altri corsi, e che debba essere un'opportunità garantita non solo agli studenti fuori corso ma anche a quelli del secondo e terzo anno per evitare che questi ultimi accumulino eventuali *gap* negativi in termini di acquisizione crediti.

Il professore, per facilitare l'accesso al corso di recupero a tutti gli interessati, ritiene necessario che esso debba essere organizzato concentrando l'attività didattica al venerdì pomeriggio e al sabato mattina e chiede che sia dato mandato al Direttore dell'organizzazione che rispetti la non sovrapposizione negli orari degli studenti del secondo e del terzo anno, impegnati nella frequenza delle lezioni anche di altri insegnamenti.

Entra il prof. Gagliardo alle ore 16.10.

Il prof. Di Renzo chiede se il corso di recupero avrà un esame finale il cui superamento garantirà l'acquisizione dei 12 CFU e chiede se gli esami finali saranno riservati ai soli studenti frequentanti.

Il Presidente sottolinea che il corso di recupero deve rappresentare un'opportunità per gli studenti, ricordando il numero limitatissimo di iscritti che hanno acquisiti i crediti di Fisica, pertanto ritiene che questa possa essere un'occasione da non perdere per tentare di azzerare tale *trend* negativo.

La prof.ssa Cannavo' ritiene che la commissione di esami debba essere la medesima degli altri due corsi di Fisica che saranno erogati per evitare che si creino situazioni di disparità tra gli studenti.

Il prof. Macchione condivide le perplessità manifestate dalla prof.ssa Cannavo' e ricorda che nel passato i corsi di recupero hanno rappresentato degli *escamotage* per aggirare degli ostacoli ritenuti insormontabili non sempre a ragione.

Il professore sottolinea la differenza tra: 1) i corsi di azzeramento (preliminari ai corsi veri e propri) che colmano le lacune degli studenti per permettere un livellamento delle conoscenze e quindi un proseguimento sui corsi *standard* senza particolare difficoltà e 2) i corsi di recupero che, invece, tendono ad offrire soluzioni riequilibrative successive all'erogazione dei corsi canonici.

Il prof. Macchione esprime parere positivo all'attivazione del corso di recupero, ma ritiene che l'esame finale debba essere svolto dai docenti del primo anno, appunto per garantire parità di giudizio a tutti gli studenti.

Il Segretario Amministrativo
Dot.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



Il prof. Di Maio esprime perplessità rispetto alla modalità di erogazione del monte ore del corso per un insegnamento da 12 CFU, che dovrebbe erogare circa 9 ore settimanali di lezioni, e chiede che le lezioni siano spalmate su tutta la settimana e non siano concentrate esclusivamente su due giorni, ritenendo che quest'ultima proposta non garantisca efficientemente l'apprendimento.

Il prof. De Rosa ritiene, invece, utile per gli studenti l'erogazione intensiva della didattica del corso di recupero e chiede che le lezioni siano concentrate in due giorni, ricordando anche un'esperienza personale in tal senso che, al contrario di quanto ritiene il prof. Di Maio, è stata efficacissima.

Il prof. Versace ricorda come in un passato non così lontano le criticità emerse su un insegnamento come Scienze delle costruzioni siano state affrontate con decisione, prevedendo l'erogazione di un corso di recupero affidato al prof. Aristodemo che, con rigosità, ma senza spigolosità, ha in poco tempo garantito la risoluzione delle criticità palesate.

Il professore ritiene che il corso di recupero proposto non sia un corso di sostegno, nel qual caso ogni docente del Dipartimento può proporsi per colmare singole lacune e lasciare l'esame finale ai colleghi del primo anno; in tal caso egli ritiene l'apporto prezioso del prof. Barra assolutamente inutile. Al contrario, il prof. Versace dichiara che il corso di recupero abbia la medesima dignità di un corso regolare e quindi deve essere il titolare del corso a svolgere gli esami.

Relativamente alla durata del corso il professore ritiene che debba essere consona al numero di crediti assegnato, 12, e che la mortalità elevata registrata dalla mancata acquisizione dei crediti deve essere affrontata con decisione dal Consiglio.

Il Presidente ricorda al Consiglio che il prof. Barra deve avere un carico didattico obbligatorio e che tale proposta salvaguarda anche le procedure già espletate per l'assegnazione dei corsi di Fisica del primo anno per Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio e per Ingegneria Chimica; procedure amministrative di assegnazione che andrebbero revocate qualora il prof. Barra non risulti avere il carico didattico.

Il prof. Sirangelo chiede che il corso di recupero eroghi, in termini di ore, l'equivalente di 12 CFU.

Il prof. Di Maio concorda con la richiesta del prof. Sirangelo.

Il Presidente dichiara che il corso di recupero avrà la medesima ripartizione in termini di ore degli altri corsi di Fisica e cioè 72 ore di lezioni e 42 di esercitazioni e che il titolare avrà, come tutti gli altri docenti, l'obbligo di compilazione del registro.

Il prof. Testa chiede che l'orario del corso di recupero garantisca l'erogazione dei corrispondenti 12 CFU.

Il rappresentante degli studenti Marino chiede se chi segue il corso di recupero debba svolgere obbligatoriamente gli esami finali con il titolare del corso e non possa invece sostenerli con gli altri docenti e se sarà garantito solo un esame a fine corso

Il Presidente chiarisce che chi frequenta il corso di recupero può anche sostenere l'esame con uno dei docenti del primo anno, ma non è permesso che uno studente del primo anno sostenga gli esami con il titolare del corso di recupero. Il Presidente chiarisce anche che sarà garantito il medesimo numero di appelli di esami degli altri corsi.

Interviene la prof.ssa Macario sottolineando la proposta del Presidente rappresenta un'opportunità per gli studenti.

Il Presidente riassume le posizioni emerse, in particolare che si attivi un corso di recupero di Fisica, il cui titolare sia responsabile delle sessioni di esami e che siano evitati trattamenti differenziati con i corsi di Fisica erogati per gli studenti del primo anno

Il Presidente espone la seguente proposta di attivazione di un corso di recupero di Fisica (12 CFU) la cui copertura sarà garantita del prof. Orazio Antonio Barra quale compito didattico istituzionale:

CODICI U-GOV	CdL	TIPOLOGIA	ANNO	SEMESTRE	SSD	CFU	INSEGNAMENTO	TOT H LEZ	TOT H ES	TOT H LAB	TOTALE ORE	H LEZ INT	H ES INT	H LAB INT	H DOCENTE	CFU DOCENTE	DOCENTE	CONDIVISIONI	MUTUAZIONI	SSD DOCENTE	AMBITO
2700000 4	LT AMB + LT CHI M	OB B	2-3 + FC	1	FIS/0 1	12	FISICA (corso di recupero)	72	42		114	72	42		11 4	12	BARRA ORAZIO ANTONIO	A AMB+CHI M		FIS/0 1	BASE

Il Consiglio approva all'unanimità e dà mandato al Direttore dell'organizzazione delle attività del corso.

5 bis) Richiesta studenti per rimodulazione spazi

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte dei rappresentanti degli studenti "di rimodulare e riorganizzare l'aula informatica (rimuovendo il materiale non funzionante ed ingombrante), permettendo agli studenti di avere un punto di riferimento cui riunirsi per poter svolgere al meglio lo studio di gruppo (vedi progetti, ecc); non andando ad eliminare la parte informatica già presente all'interno)".

Il Presidente apre la discussione.

Il rappresentante degli studenti Marino informa il Consiglio di avere consultato i colleghi e di richiedere l'eliminazione, dalla saletta informatica, dei pc non funzionanti - mantenendo il pavimento galleggiante e le torrette elettriche - e chiedendo di ripristinare il vecchio orario di utilizzo dell'aula.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



Il prof. Testa dichiara la propria contrarietà allo smantellamento dell'aula informatica o ad un eventuale cambio di destinazione d'uso della medesima.

Il Presidente pone in approvazione la richiesta degli studenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Entra il prof. Golemme alle ore 16.40.

Interviene la prof.ssa Girimonte che propone che sia messa a disposizione degli studenti, all'interno della saletta informatica, l'enciclopedia di Ingegneria Chimica.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6) Attribuzione spazi

Il Presidente, ricordando al Consiglio che nella seduta del 19.12.2013 era stata nominata una Commissione, formata dai proff. Macchione, Mendicino e Sirangelo, che potesse trovare una soluzione almeno temporanea al disagio logistico denunciato dal prof. Straface, invita il Vice Direttore Sirangelo a intervenire in merito.

Il prof. Sirangelo informa il Consiglio che la Commissione si è riunita nella tarda mattinata di ieri, 15 gennaio, e che non è potuta pervenire ad alcuna soluzione, dal momento che nessun dato era in possesso della Commissione, in particolare quali siano gli spazi presenti e futuri in dotazione al DIATIC.

Il professore ricorda che al momento la delibera del Consiglio di Amministrazione, ancorché assunta da organo non competente, è per la Commissione operativa. Il professore sottolinea che la Commissione potrà eventualmente portare a termine i propri lavori solo quando verrà ridiscusso l'intero impianto della delibera di assegnazione degli spazi.

Esce la prof.ssa Cannavò alle ore 16.45

Interviene il prof. Versace ritendo il problema risolvibile partendo dalla realtà: fra pochi mesi un gruppo di docenti attualmente afferenti al DIATIC si trasferirà ad altro Dipartimento (DIMES) e questo è un dato reale che deve tenersi in considerazione. Il professore ricorda che il Rettore Crisci, nell'incontro al DIATIC del 10.01 u.s. ma anche in quello avuto con il DIMES, ha sottolineato che

Il Segretario Amministrativo
Dot.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



all'UniCal non vi è un problema di spazi e che sedendosi intorno ad un tavolo una soluzione condivisa tra tutti gli interessati potrà essere trovata facilmente.

Il professore ricorda che da direttore del Dipartimento di Difesa del Suolo ha cercato più volte di discutere il problema del Dipartimento quando era chiaro che le strade si sarebbero divise, ma alcuni colleghi di Difesa del Suolo hanno impedito che questo confronto avvenisse. Inoltre, quando si è fatto un tavolo tra i Direttori dei nuovi Dipartimenti sul problema spazi, egli ha cercato di portare elementi di riflessione che consentissero una soluzione condivisa. Ma in quel contesto il Direttore del DICEM, prof. Giordano, ha evitato le occasioni di confronto.

Il Presidente, prof. Giordano, chiarisce al prof. Versace che nelle occasioni citate la contrarietà a discutere degli argomenti proposti non era rappresentata da chi li proponeva - il prof. Versace - ma piuttosto che dal fatto che al medesimo tavolo sedevano anche i proff. Rubino e Veltri, presidi delle Facoltà di Economia e di Ingegneria (oltre che Direttori degli istituendi Nuovi Dipartimenti) che, contemporaneamente, erano anche membri della Commissione di Ateneo demandata a redigere i criteri per la ripartizione di tutti gli spazi. Questa situazione, a suo modo di vedere, rendeva le posizioni non egualitarie ed esisteva un palese conflitto di interesse, pertanto non ha ritenuto che si dovesse discutere in presenza di tale manifesta criticità.

Il prof. Versace sottolinea come sarebbe umiliante non riuscire a trovare una soluzione all'interno del DIATIC ma subirla come imposizione dall'alto.

Il professore propone che sia costituito un gruppo di lavoro di cui facciano parte il Direttore, lui medesimo - dal momento che è interessato un prima persona - e quanti vogliano pervenire con tranquillità ad una soluzione ragionevole..

Il Presidente sottolinea la gravità del deliberato del Consiglio di Amministrazione non tanto perché assegna spazi al prof. Versace e al suo gruppo, ma quanto perché toglie spazi ad altri docenti del DIATIC.

Il prof. Versace chiarisce che la propria non è stata una richiesta diretta al CdA, ma una richiesta di spazi al Rettore per la collocazione delle attrezzature acquistate nell'ambito del progetto di Ricerca SILA.

Il Presidente ritiene ottimo che si concordi nel provare a trovare insieme una soluzione ma ritiene che anche il prof. Versace e il suo gruppo debbano richiedere la revoca del deliberato del Consiglio di Amministrazione, costituendo ciò il primo passo per risolvere il problema.

Il prof. Versace ritiene che se si perverrà ad una decisione condivisa tra tutti gli interessati, approvata poi da una delibera del CdD, gli altri organi di Ateneo come il CdA dovranno prendere atto del superamento delle criticità e, conseguentemente, del proprio deliberato.

Il Presidente ricorda, però, che è necessario trovare una soluzione al problema del prof. Straface che attualmente occupa spazi di altro Dipartimento.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



Il prof. Versace non condivide l'intervento fatto del prof. Straface durante l'incontro con il Rettore del 10 gennaio e riferisce che su sua richiesta il prof. Paolo Veltri, Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile ha escluso che ci siano state pressioni di alcun tipo sul prof. Straface perché abbandoni gli spazi attualmente occupati.

Il prof. Straface, pur ammettendo che il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile non lo ha mai invitato direttamente a liberare gli spazi da lui occupati, sottolinea come nei fatti ciò si è manifestato giornalmente creandogli forte disagio.

Il prof. Versace ritiene che non si debba ridiscutere su tutti gli spazi dell'ex dipartimento di Difesa del Suolo assegnati al DIATIC, come per esempio quelli destinati all'Amministrazione o al prof. Mazzitelli, su cui c'è ampio consenso.

Il prof. Straface crede che non sia un problema di una singola stanza o di metri quadrati, ma che debbano cercare soluzioni biunivoche, che soddisfino entrambi i gruppi.

Il prof. Versace propone che si organizzi un tavolo ristretto di discussione. Se non si concretizza la volontà ad affrontare e a risolvere il problema ognuno trarrà le proprie considerazioni ed agirà conseguentemente.

Il Presidente sottolinea che il DIATIC non ha avuto riconosciuti tutti gli spazi di cui necessitava all'atto dell'assegnazione e che questo debba essere visto come problema dell'intero dipartimento e non di un singolo gruppo.

Esce l'ing. Aloise alle ore 17.00.

Il prof. Di Maio ricorda che il Rettore nell'incontro già citato dai colleghi aveva chiarito che chi si trasferisce si porta con sé i laboratori scientifici, ma non gli studi e chiede quali spazi saranno assegnati ai colleghi che si sono trasferiti al DIATIC, come per esempio il prof. Venanzio Greco.

Il Presidente, confermando al prof. Di Maio e all'intero Consiglio che il Rettore ha chiarito che i trasferimenti riguardano solo i laboratori scientifici e non anche gli studi, rimarca ancora una volta che deve guardarsi all'intero impianto di assegnazione degli spazi del DIATIC e non a singole porzioni.

Il prof. Versace ritiene poco verosimile che il DIMES possa collocare al suo interno la sei persone che si trasferiranno dal DIATIC e ritiene che vacano distinti i casi in cui a trasferirsi è una singola persona da quelli in cui il trasferimento riguarda un gruppo più numeroso. Comunque in generale la soluzione deve essere ragionevole e concordata caso per caso.

Il Presidente propone un incontro con il Rettore con il Direttore del DIATIC, il Decano tra il prof. Macchione e Sirangelo, il prof. Versace e il prof. Rossi, dal momento che il suo gruppo vi è un problema di consegna degli spazi ancora non risolto.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano



Il prof. Molinari concorda con la proposta del Presidente che tenta di ripristinare un clima di dialogo per la soluzione dei problemi, non solo all'interno del DIATIC ma anche con il Dipartimento di Ingegneri Civile.

Il prof. Sirangelo concorda con la proposta del Presidente di dialogare ma non in presenza del Rettore.

Esce il prof. Pasqua alle ore 17.10.

Il prof. Versace si dichiara d'accordo con il prof. Sirangelo, ritenendo che questo possa dare maggior forza all'eventuale soluzione che sarebbe individuata all'interno del Dipartimento senza ingerenze di organi superiori.

Il prof. Macchione si dichiara non disponibile ad incontri senza la presenza del Rettore, visto che la medesima è stata invocata dal prof. Versace quando ha richiesto l'intervento del Rettore per farsi assegnare gli spazi.

Il Presidente propone che sia costituito un gruppo di lavoro di cui facciano parte i docenti ex Difesa del Suolo che sono coinvolti nel problema, proff. Iovino, Mendicino, Sirangelo, Straface e Versace e ove si dovesse richiedere un incontro al Rettore, a questo parteciperà anche il prof. Rossi.

Il prof. De Rosa chiede di potere far parte del gruppo di lavoro.

Il Consiglio approva.

7) Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Non essendovi altro da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17.15.

Il Segretario Amministrativo
Dot.ssa Teresa Caligiuri

Il Direttore
Prof. G. Giordano