



II DIAM NON SI FERMA

IO RESTO A CASA – SEDUTE DI LAUREA 21/22 aprile 2020

Care studentesse e cari studenti,

di seguito sono indicate le ULTERIORI modalità di trasmissione della documentazione necessaria per lo svolgimento della seduta di Laurea del 21/22 aprile p.v., come indicato dal D.R. 421 del 11/03/2020.

Il Direttore del DIAM
Prof. Giuseppe Mendicino

Per partecipare alla seduta di laurea il laureando deve - **entro il 6 aprile** - **inviare per posta elettronica** alla Responsabile della Segreteria Studenti del DIAM, dott.ssa C. Perricone, carmela.perricone@unical.it (e per conoscenza alla dott.ssa S. Pagano, silvia.pagano@unical.it), *nel rispetto rigoroso delle diciture riportate nella tabella sotto indicata*, la **dichiarazione di accettazione** della modalità di svolgimento della seduta telematica, **la tesi di laurea firmata dal relatore** (per firma del relatore si intende il file della tesi - nel formato pdf - firmato digitalmente dal relatore, oppure vista l'eccezionalità del momento il suo assenso scritto attraverso l'apposito modellino allegato opportunamente firmato, scannerizzato e trasmesso nel formato pdf). Resta inteso che, ristabilite le canoniche procedure previa specifica comunicazione, i laureandi interessati si impegneranno a consegnare presso gli uffici della Segreteria Studenti e Segreteria didattica del Dipartimento oltreché le biblioteche di Ateneo le versioni integrali delle rispettive tesi di Laurea in formato digitale.

N.	Documento richiesto	Denominazione file	Scadenza
1	*Dichiarazione di accettazione della modalità di svolgimento telematico della seduta di laurea	Matr.Cognome_Accett_laurea_telem	06/04
2	Elaborato finale (laurea triennale) oppure Tesi di Laurea (laurea magistrale)	Matr.Cognome_elaborato_tesi	06/04
3	(se necessario) copia firmata dell'assenso del relatore	Matr.Cognome_assenso_relator	06/04

*In caso di rifiuto della modalità telematica, il laureando verrà ricollocato nella prima seduta da svolgersi secondo le modalità ordinarie e, eventualmente, dovrà sostenere le spese di iscrizione all'anno accademico successivo. (All.1, art. 4 – D.R. 421/2020)

INOLTRE, il laureando deve - **entro le scadenze sotto indicate** - **inviare per posta elettronica** al Responsabile dell'organizzazione delle sedute di laurea del DIAM, Gianpietro Coppola (coppolagianpietro@gmail.com) **la scansione dei documenti** di seguito riportati (scansione singola per ognuno dei documenti richiesti, *riportando rigorosamente le diciture sotto indicate*):

N.	Documento richiesto	Denominazione file	Scadenza Ing. Ambiente e Territorio	Scadenza Ing. Chimica
1	*Documento di identità valido (NON patente)	Matr.Cognome_documento	20/04	21/04
2	Presentazione lavoro svolto in formato .pdf	Matr.Cognome_presentazione	20/04	21/04

*Medesimo documento sarà richiesto prima di accedere alla discussione, all'atto della procedura di individuazione del candidato. (All.1, artt. 5 e 7 – D.R. 421/2020)



Dichiarazione di Accettazione

svolgimento seduta di laurea in modalità telematica

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____

ACCETTA

di partecipare alla seduta di laurea del 21/22 aprile p.v. , consapevole che la stessa sarà svolta in modalità telematica.

FIRMA LEGGIBILE

SI IMPEGNA

a sottoscrivere il verbale della seduta di Laurea su registro cartaceo, oltre ad espletare tutti gli adempimenti burocratici finali, con le modalità che saranno successivamente comunicate dal Dipartimento.

Il sottoscritto è consapevole, inoltre, che dovrà

- 1) Predisporre una postazione dalla quale connettersi con video, audio ed eventuali materiali utili alla presentazione da condividere.
- 2) Connettersi sulla base dell'indicazioni fornite dalla propria commissione almeno 10 minuti prima dell'inizio della propria presentazione.
- 3) Avere a disposizione il medesimo documento di identità trasmesso al dipartimento.

FIRMA LEGGIBILE



**Dichiarazione Relatore conformità elaborato
seduta di laurea in modalità telematica
21/22 aprile 2020**

Il/la sottoscritto/a _____,

relatore dell'elaborato finale/tesi di laurea del laureando

Matr. _____

Cognome _____ Nome _____

CONFERMA

che il lavoro svolto dal laureando è conforme alle indicazioni
fornite nel periodo di redazione dell'elaborato finale/tesi di
laurea dal titolo

FIRMA LEGGIBILE
