COMMISSIONE DIDATTICA PARITETICA
VERBALE DEL 07/07/2021

La **Commissione Didattica Paritetica** del Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente si è riunita in seduta ordinaria (convocazione prot. 31574 del 02.07.2021) il giorno 07 luglio 2021 alle ore 16,00 in modalità telematica, canale TEAM OJl7w1v, per discutere del seguente OdG:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Monitoraggio e Valutazione attività didattiche secondo semestre a.a. 2020-2021
4. Attività Tutorato 2020-2021
5. Valutazione Implementazione Azioni migliorative Relazione CPDS 2020
6. Varie ed eventuali

Presiede il prof. R. Molinari, verbalizza Michela-Serena Rombolà (prot. n. 317 del 06 luglio 2021)

Il Presidente, aprendo la seduta, ricorda quanto previsto dal punto 3 dell'allegato 3 D.R. 421 dell'11/03/2020 in merito allo svolgimento in modalità telematica della riunione odierna del Consiglio:

…

3. Le adunanze devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:
a) la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
b) l'identificazione di ciascuno di essi;
c) l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.
…

Presenti:
Docenti: Proff. R. Molinari, L. Pasqua, F. Salvo, P. Zimmaro.
Studenti: Sig.ri. M.R. Adduci, I. Clarà, A. Gallo, J. Occhiuzzi, C. Pontillo.

Assenti giustificati:
Docenti: Prof. A: Senatore
Studenti: ---

Assenti ingiustificati:
Docenti: ---
Studenti: ---

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente apre la seduta alle ore 16:05.

---

1. **<u>Comunicazioni</u>**

Il Presidente comunica le seguenti questioni:

Il Segretario verbalizzante
Michela-Serena Rombolà

Il Presidente
Prof. Raffaele Molinari

1) Il Presidente informa che a seguito dello svolgimento del TOLC-I, test selettivo per l'ammissione anticipata al Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e la Sicurezza del territorio, sono stati immatricolati al primo anno n° 9 (nove) studenti.

2) Il Presidente informa che sono pervenute 495 domande di ammissione da parte di studenti internazionali per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e la Sicurezza del territorio, per 30 posti riservati e che il DIAm si attesta quale primo dipartimento dell'area di Ingegneria in relazione al numero di domande pervenute.

3) Il Presidente informa che a breve saranno pubblicati i bandi per l'ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico (fase standard) e per i corsi di laurea magistrale per l'a.a. 2021/22. Per quest'ultimo la grande novità proposta dall'Ateneo è la possibilità di partecipazione al bando di ammissione anche agli studenti cui mancano 1-2 esami per acquisire il titolo triennale (da conseguire entro il 31/12/2021).

4) Il Presidente informa che sono stati conclusi i lavori della commissione per la valutazione delle domande presentate per i bandi relativi ai "Premi DIAm" e che a breve il dipartimento organizzerà una cerimonia di premiazione dei vincitori.

3) La Delegata del Rettore all'Orientamento in entrata, prof.ssa Angela Costabile, nella riunione del 2/07 u.s. ha informato che saranno portate avanti due tipi di attività:

- Unical Risponde: iniziativa di orientamento ONLINE gestita dai dipartimenti al link comunicato da ciascun Dipartimento e riportato sulla piattaforma di Ateneo
- Eventi in presenza che verranno tenuti all'aperto (Piazza Vermicelli) e presso il Centro Congressi.

Le due attività sono legate in quanto se in presenza il tutto sarà gestito dall'Ateneo contemporaneamente e dovrà essere garantita una presenza sincrona sui link di Unical Risponde.
Stante le difficoltà degli atri Dipartimenti di gestire l'attività in maniera sincrona per tutto il mese di Agosto si è convenuto di prevedere che ogni Dipartimento sia presente

- In attività sincrona nei giorni
  - 16 -19 -28-29 luglio in chat dalle 10:00 alle 12:00
  - 4-5 agosto dalle 10 alle 12 chat sincrona dalle 10:00 alle 12:00
  - 24-25-26 agosto sincrona dalle 10:00 alle 12:00
- In attività asincrona, rispondendo a domande che perverranno ad una email indicata dalla struttura.

4) Il Presidente informa che la Delegata di Ateneo all'Orientamento in Itinere, prof.ssa Valeria Pupo ha informato sui pre-corsi di *Matematica, Inglese*, *Logica* e *Comprensione verbale* che, insieme al prorettore Francesco Scarcello, sta coordinando a livello di Ateneo. Per far sì che possano concludersi prima dell'inizio delle lezioni, i pre-corsi inizieranno la seconda settimana di settembre, tranne il pre-corso di Inglese il cui placement test si terrà i primi di settembre.
Ciascun pre-corso avrà la durata di 30 ore e si terrà a distanza. Le lezioni saranno registrate, in modo da poter essere utilizzate in maniera asincrona. Le informazioni sui pre-corsi (quali programma, orario e link alle lezioni, …) saranno disponibili su una pagina dedicata che è in allestimento.

5) Il Presidente informa che il CdD del 23/06/2021 ha approvato le schede di insegnamento per l'a.a. 2021/22 e che a breve le stesse saranno visibili sulla piattaforma "catalogo insegnamenti" di Ateneo

Il Segretario verbalizzante
Michela-Serena Rombolà

Il Presidente
Prof. Raffaele Molinari

2. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente pone in votazione i verbali della seduta del 26/02/2021 inviato via posta elettronica ai membri della Commissione, per la disamina del testo e per i quali non sono pervenuti rilievi.

Il suddetto verbale si approva all'unanimità dei presenti alle relative sedute.

3. Monitoraggio e Valutazione attività didattiche secondo semestre a.a. 2020-2021

Il Presidente invita i rappresentanti degli studenti a segnalare eventuali disfunzioni riscontrate sulle attività didattiche svolte nel secondo semestre a.a. 2020-2021. Al riguardo non viene evidenziata alcuna problematica.

4. Attività Tutorato 2020-2021

Il Presidente informa che sono state realizzate le seguenti iniziative:

A) azioni di tutorato per gli insegnamenti di Metodi Matematici 1 e Fondamenti di Informatica (1° anno) e Metodi Matematici 2 (2° anno); tali attività hanno riscontrato un discreto interesse da parte degli studenti del primo e del secondo anno e si attende il monitoraggio degli esiti degli esami della sessione di settembre per la verifica dell'efficacia dell'azione cosi da proporla nuovamente per l'a.a. 2021/22;
B) dei questionari conoscitivi a tutti gli studenti iscritti ai Cdl e LM/LS afferenti al DIAm per comprendere eventuali specifiche criticità dei singoli studenti; l'esito di tali questionari è al vaglio della delegata ai Processi di Qualità del DIAm, prof.ssa Carini;
C) azioni di mentoring specifico per gli studenti del 3° anno e del 1° anno FC per comprendere le difficoltà specifiche degli studenti degli ultimi anni della triennale; l'esito di tale azione è al vaglio della delegata ai Processi di Qualità del DIAm, prof.ssa Carini, del Coordinatore del CdLM, prof. Straface, e del Delegato alla didattica, prof. Molinari;
D) azioni di mentoring specifico per gli studenti del 1° anno della laurea triennali per comprendere le difficoltà specifiche degli studenti del primo anno della triennale, tenuto anche conto delle azioni di tutorato disciplinare posto in essere dal DIAM; l'esito di tale azione è al vaglio della delegata ai Processi di Qualità del DIAm, prof.ssa Carini.

Il Presidente informa, altresì, che sono stati coinvolti tutti i docenti del DIAm nelle attività di tutorato, così come sono stati organizzati due seminari su come scrivere un efficace testo scientifico, un elaborato finale e una tesi di laurea (prof. Matricciani, PoliTO) ed uno sulla comunicazione (prof.ssa Pellegrino, UniCal).
Sono in via di definizione le azioni per indicare agli studenti l'adozione di un efficace metodo di studio, così come le modalità per effettuare ricerche bibliografiche.

Il Presidente informa che sono stati svolti i test TECO-T, per il rafforzamento delle competenze trasversali (soft skill) degli studenti (azione F.3-A.1- Innovare e migliorare la qualità della didattica), attività legate alla misurazione delle competenze trasversali e che i dati sono ancora in possesso dell'Ateneo per la loro elaborazione così che possano dare utili indicazioni – per come indicato dall'ANVUR – per la valutazione

delle competenze degli studenti e delle studentesse relative a Literacy (Comprensione della lettura), Numeracy (comprensione e risoluzione di problemi logico-quantitativi), Problem Solving (comprensione e capacità di risoluzione di problemi semplici e complessi) e Civics (capacità di esprimere un atteggiamento civico consapevole).

Il Presidente informa che, relativamente alle azioni di orientamento in itinere portate avanti dal Corso di Laurea Magistrale, il Delegato prof. Senatore ha comunicato che il monitoraggio delle carriere degli studenti ha rivelato che le principali criticità riguardano i corsi del primo anno. Anche se non particolarmente preoccupanti in termini assoluti (nei vari corsi il problema riguarda al massimo poche decine di studenti), i dati mostrano che alcuni accorgimenti potrebbero migliorare significativamente le statistiche del CdS relative all'acquisizione di CFU con tempistica adeguata. Il fatto che le principali criticità riguardino i corsi del primo anno è dovuto ad alcune problematiche comuni, evidenziate, oltre che dai colloqui con i docenti, anche da interlocuzioni avvenute con gli studenti a margine delle lezioni del corso di Monitoraggio e Preannuncio (che, per l'appunto, si tiene nel primo anno). Allo scopo di affrontare queste problematiche comuni, si suggeriscono le seguenti azioni:
1. Valorizzare al massimo gli incontri introduttivi al percorso di laurea magistrale, preparando gli studenti a ciò che li attende (es. numero maggiore di attività progettuali, carichi di studio in qualche modo maggiori…) ed evidenziando le connessioni tra gli insegnamenti del Manifesto, in modo da incoraggiarli a non trascurare alcuni corsi ritenendo (erroneamente) di poterli recuperare successivamente senza particolari problemi
2. Organizzare un incontro (o una serie di incontri) all'inizio dell'AA (settembre, indicativamente) sul metodo di studio. Questa proposta è coerente con il programma di iniziative già ideato e può essere rivolta anche agli studenti LT. In particolare, su questo aspetto avevano espresso la propria disponibilità i proff. Maiolo e Carini
3. In generale, è necessario spingere gli studenti ad usufruire dell'orario di ricevimento, che in molti casi è risolutivo
4. Progettare delle azioni rivolte specificamente agli studenti che iniziano il percorso LM non avendo terminato del tutto gli impegni relativi alla LT (in pratica, i laureati di novembre). È necessario un monitoraggio finalizzato ad agevolarli nel seguire i corsi del primo semestre della LM

Azioni specifiche riguardano invece singoli corsi:
1.Per alcuni insegnamenti, ci sono carenze relative alle conoscenze di base. Nei prossimi anni, i docenti provvederanno ad una rimodulazione, in modo tale da recuperare tali carenze all'interno degli stessi insegnamenti.
2. Per quanto riguarda l'anno in corso, sembra che in alcuni casi possa essere sufficiente proseguire con una strategia basata su una grande intensità di ore di ricevimento. In altri casi, tale strategia, seppur utile, non si è rivelata sufficiente. In particolare, in prossimità della sessione d'esame estiva, agli studenti riesce difficile seguire un percorso continuativo "parallelo" relativo agli insegnamenti del primo semestre. In due casi sembra opportuno progettare dei veri e propri corsi di recupero. Non è banale stabilire le date più opportune, per far sì che siano effettivamente seguiti dagli studenti. Il prof. Senatore propone che il CdS dia mandato al Coordinatore di definire queste date, sulla scorta delle indicazioni fornite dai docenti dei due insegnamenti in accordo con il delegato all'orientamento e la manager didattica.
3. In un caso, a pesare negativamente sulle statistiche, è il numero di fuori corso ancora in attesa di superare l'esame. Relativamente a questo insegnamento, si procederà a identificare gli studenti in questa situazione, per comprendere in che misura esistano delle problematiche specifiche, o se si tratti di abbandoni.
4. Infine, in un caso sembra che non esistano vere e proprie criticità, ma semplicemente alcuni ritardi dovuti in parte al cambio di docente, che stanno per essere rapidamente smaltiti.

Il Segretario verbalizzante
Michela-Serena Rombolà

Il Presidente
Prof. Raffaele Molinari

La Commissione prende atto delle iniziative portate avanti e auspica che siano progettate azioni mirate a ridurre i tempi di conclusione dei gli studi da parte degli studenti e delle studentesse.

5. Valutazione Implementazione Azioni migliorative Relazione CPDS 2020

Il Presidente illustra la questione riprendendo quanto già iniziato nella riunione di febbraio della CPDS. Al termine dell'introduzione la Commissione approva, relativamente al Quadro B delle Relazioni CPDS, sia per il Corso di Laurea Triennale che per il Corso di Laurea Magistrale, di proseguire a lavorare in stretta collaborazione con il Gruppo di Lavoro che si occupa dell'attività di Tutorato al fine di eseguire il monitoraggio delle carriere degli studenti, in merito al superamento delle prove di profitto. Ciò per individuare eventuali criticità e proporre azioni per la loro mitigazione.

La Commissione non individua azioni migliorative da intraprendere relativamente ai quadri C,D,E,F,G.

6. Varie ed eventuali

Nessuna questione di cui discutere

Il Presidente, non essendoci altro da discutere, dichiara chiusa la seduta alle ore 16:30.

Il Segretario verbalizzante
Michela-Serena Rombolà

Il Presidente
Prof. Raffaele Molinari